

Equivalencias

Guías Virtuales

Auxiliar de Archivos

Materia Presencial	Virtual	Equivalencia Virtual
Introducción a la Archivística	No	-
Principios de Administración	Sí	-
Normatividad Archivística	No	-
Herramientas Digitales y Colaborativas	Sí	Ofimática 1
Excel para la Gestión de Datos	Sí	Ofimática 2
Producción de Documentos Administrativos	No	-
Digitación y Transcripción de Documentos Administrativos	No	-
Organización Documental 1	Sí	Gestión Documental 1
Organización Documental 2	Sí	Gestión Documental 2
Gestión de Documentos Electrónicos	Sí	-
Administración y Control de los Documentos 1	Sí	-
Administración y Control de los Documentos 2	Sí	-
Transferencias Documentales	No	-
Ubicación Técnica de los Documentos de Archivo	No	-
Servicios de Información	No	-
Difusión de Archivo	No	-
Inglés Comercial	Sí	Inglés 1 - Beginner 1
Cultura Emprendedora e Innovación	Sí	Emprendimiento 1 - El Ser
Proyecto de Gestión Documental	No	-

